

## OHJE MICROSOFT TEAMS-OHJELMAN KÄYTTÖÖN

### TEKNISET VALMISTELUT

Centrian henkilökunnan koneissa Teamsin työpöytäsovellus (Microsoft Teams App) on jo valmiiksi asennettuna. Muut käyttäjät (vieraat, opiskelijat, henkilökunnan oma kone) voivat ladata ohjelman ilmaiseksi omille koneilleen seuraavien linkkien kautta:

<https://products.office.com/fi-fi/microsoft-teams/download-app>

<https://products.office.com/en-us/microsoft-teams/download-app>

### NEUVOTTELUUN LIITTYMINEN


Jos olet ulkoinen vieras, sinulla ei ole käytössäsi Centrian tunnuksia. Voit kuitenkin liittyä Teams-neuvotteluun mukaan klikkaamalla sinulle toimitettua Teams-linkkiä. Kun olet asentanut Teams-työpöytäsovelluksen niin linkki avautuu Teamsissa automaattisesti.

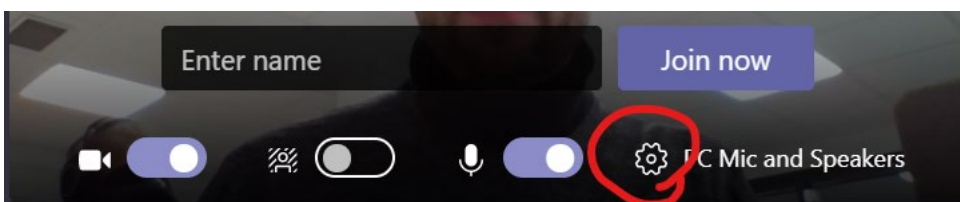
### Liity Microsoft Teams -kokoukseen

+358 9 85626328 Finland, Helsinki (maksullinen)

Neuvottelutunnus: 195 540 254#

[Paikalliset numerot](#) | [Palauta PIN-koodi](#) | [Lisätietoja Teamsista](#) | [Kokousasetukset](#)

Teams-kutsu avautuu automaattisesti Teams-työpöytäsovelluksessa. Voit antaa oman vierailijanimesi ja painaa sitten "Join now" (Liity nyt) nappia päästäksesi sisään neuvotteluun. Tarvittaessa voit painaa -kuvaketta ja varmistaa, että oikeat äänilaitteet on valittu Teamsin käyttöön. ks. Äänen ja kuvan säätäminen tarvittaessa.

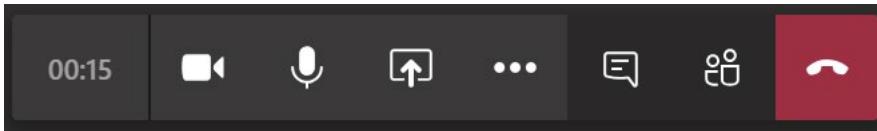


Jos neuvotteluhuoneessa on odotustila päällä, niin sinun täytyy odottaa, että joku järjestäjistä päästää sinut sisään neuvotteluhuoneeseen.

**Someone in the meeting should let you in soon**


## NEUVOTTELUSSA TOIMIMINEN

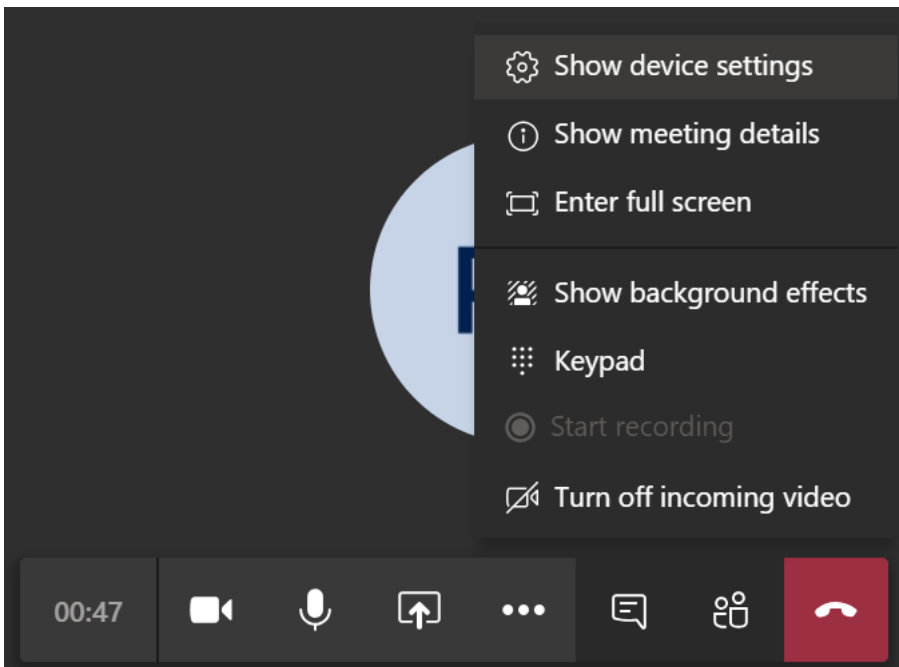
Teams-neuvotteluikkunassa näet toiset osallistujat, heidän kameransa sekä heidän omilta tietokoneiltaan jakamansa materiaalin. Sinulla on käytössäsi seuraava työkalupalkki (piiloutuu automaattisesti, tulee näkyviin kun liikutat hiirtä Teams-ikkunassa):




1.            2.            3.            4.            5.            6.            7.            8.

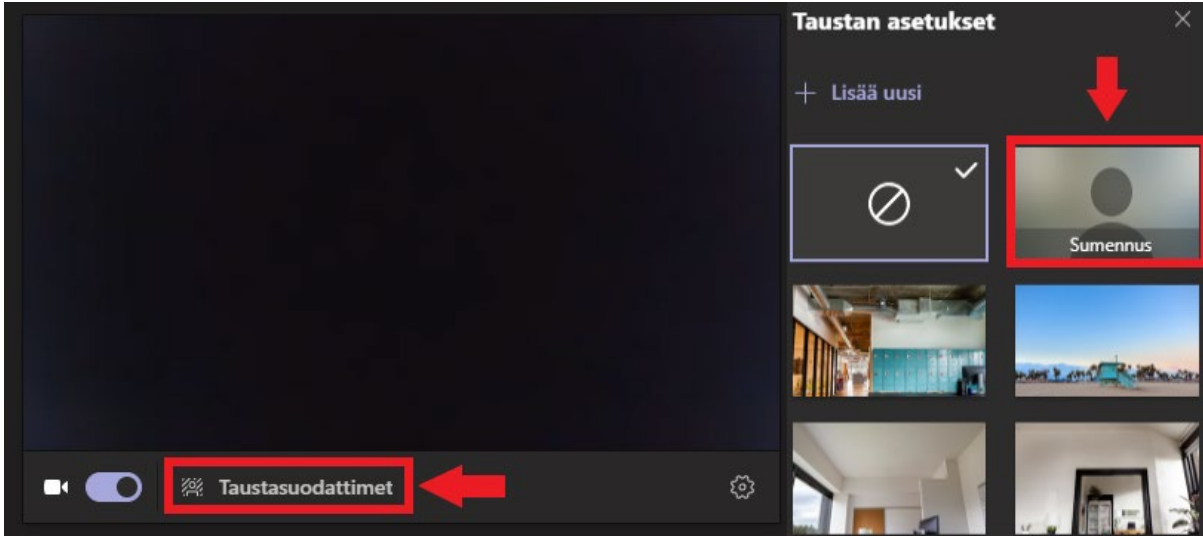
1. Neuvottelun kesto
2. Kamera on/off
3. Mikrofoni on/off
4. Jaa materiaalia tietokoneeltasi
5. Lisäasetukset
6. Viesti-ikkuna on/off
7. Osallistuja-ikkuna on/off
8. Katkaise neuvottelu

Kun valitset lisäasetukset , niin pääset tarkastelemaan asetuksiasi ja tarvittaessa muuttamaan niitä. Täältä löydät mm. ääniasetukset.





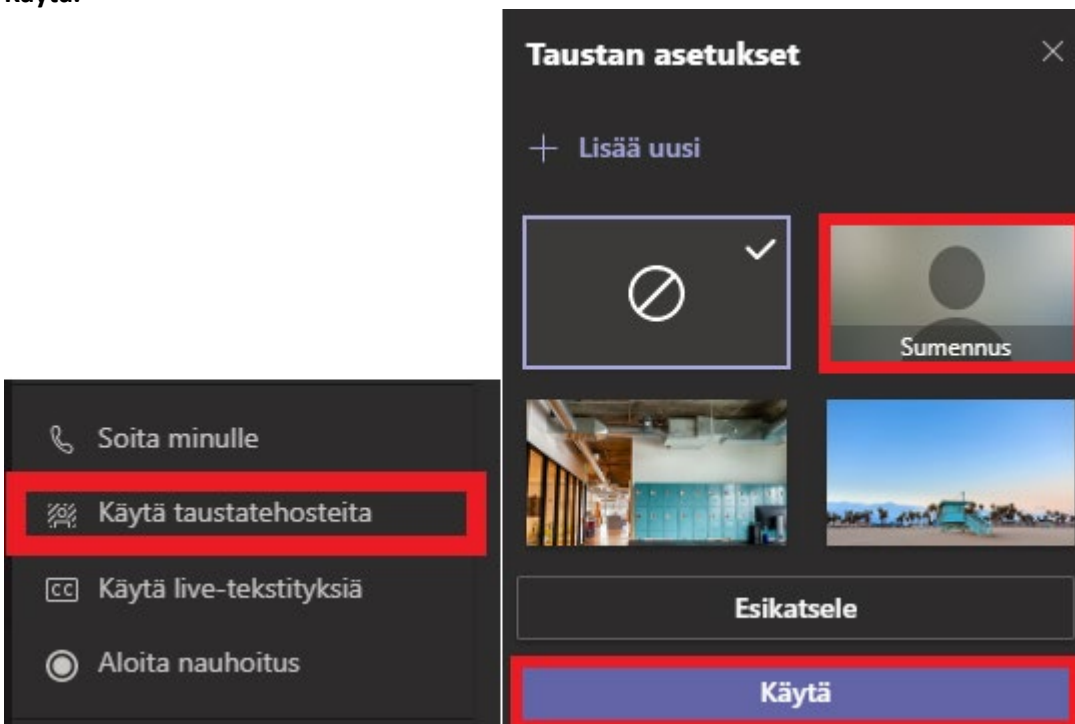
## KAMERAN TAUSTAN VAIHTAMINEN TEAMS KOKOUSTA VARTEN

Kun määrität videota ja ääntä ennen kokoukseen liittymistä, valitse **Taustasuodattimet** . Se on videokuvan alapuolella. Tausta-asetukset näkyvät oikealla. Suosituksena on käyttää **Sumenna** -asetusta.




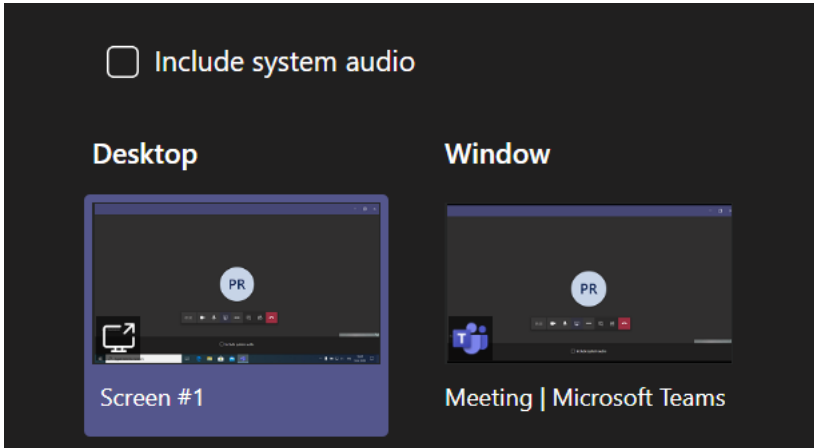
## KAMERAN TAUSTAN VAIHTAMINEN KOKOUKSEN AIKANA

Voit vaihtaa kameran taustan Teams kokouksen aikana. Valitse  ja paina listalta **Taustasuodattimet** . Tausta-asetukset näkyvät oikealla. Suosituksena on käyttää **Sumenna** -asetusta. Kun olet valinnut taustan, valitse **Käytä**.



## MATERIAALIN JAKAMINEN

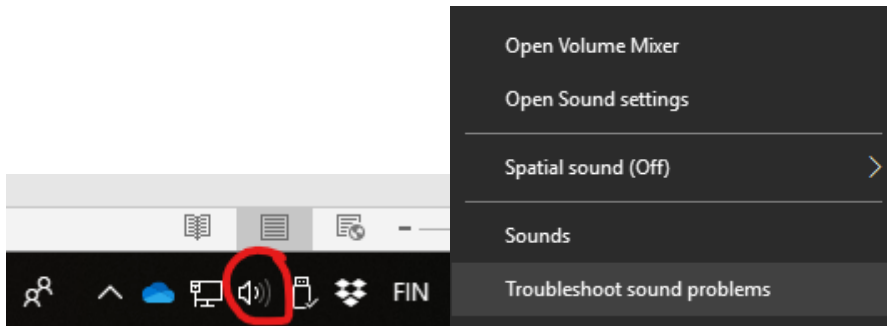
Jos sinun täytyy jakaa materiaalia omalta tietokoneeltasi, valitse Jaa-näppäin . Voit jakaa jonkin tietyn ikkunan, tai sitten koko tietokoneen työpöydän (Desktop), joka välittää kaiken omalla ruudullasi tapahtuvan neuvotteluun. Ole varovainen sillä tällöin kaikki muut osallistujan näkevät kaikki mitä ruudullasi tapahtuu.



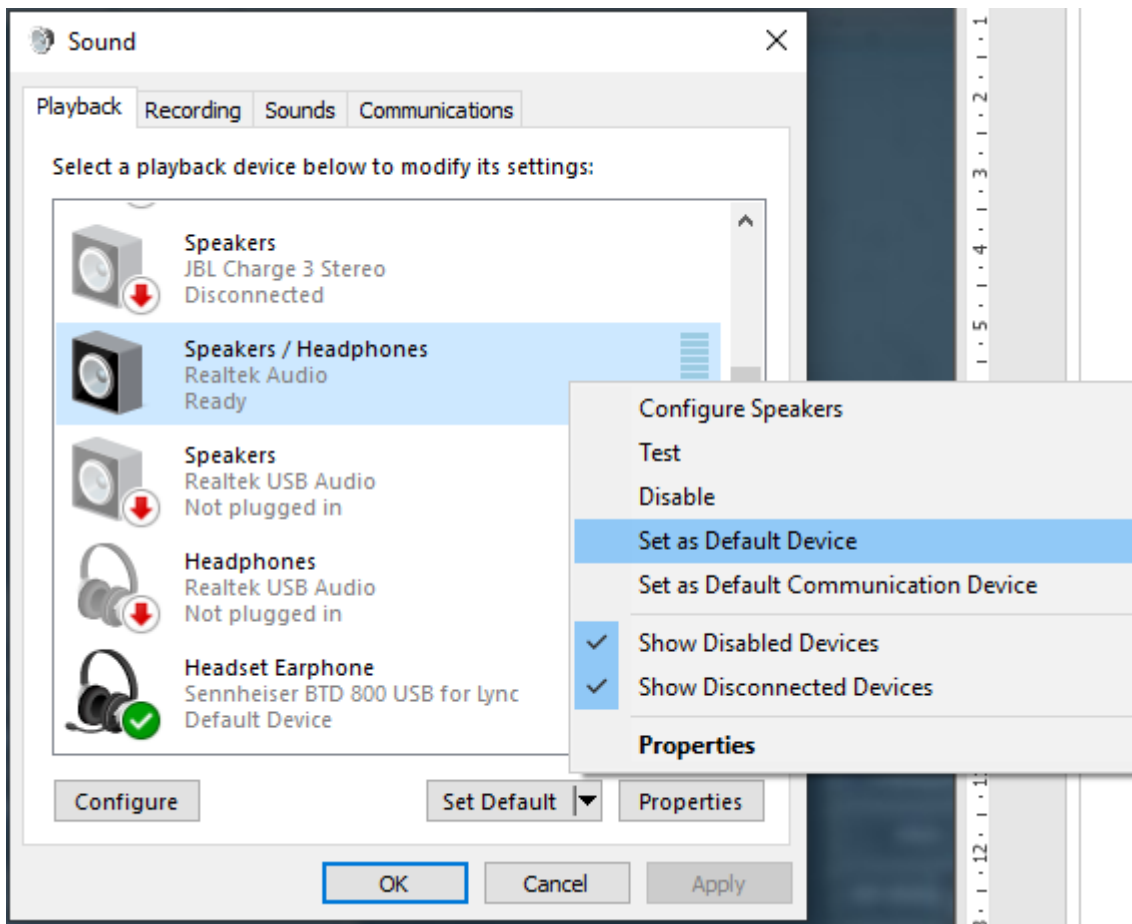
## ÄÄNEN JA KUVAN SÄÄTÄMINEN TARVITTAESSA

Ennen neuvottelua valmisteile fyysinen tila missä olet kuntoon ainakin 30 minuuttia ennen tilaisuutta. Tänä aikana sinun täytyy varmistaa, että käyttämäsi tietokone ja äänilaitteet ovat kunnossa.

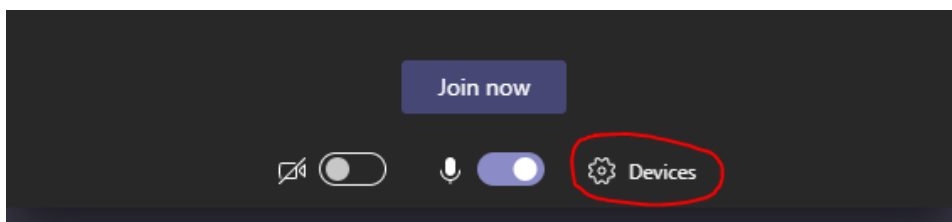
- Kytke ääni- ja kameralaitteet tietokoneeseen kiinni ENNEN KUIN käynnistät Teams-ohjelman.



- Varmista, että Windows tunnistaa laitteet oikein. Tämän voit tehdä työkalupalkista ruudun oikeasta alareunasta, valitsemalla kaiutinkuvakkeen hiiren oikealla näppäimellä. Saat esiin valikon josta valitset kohdan "Sounds".
- Tarkista Playback eli kaiutinasetukset sekä Recording eli mikrofoniaisetukset.
- Aseta haluamallesi äänilaitteelle hiiren oikealla näppäimellä oletuslaiteasetus ja tarvittaessa oletuskommunikaatiolaitteasetus. Tämä asetus pyrkii tunnistamaan neuvotteluohjelmat ja ohjaamaan niiden äänen kyseisellä äänilaitteille.



Tämän jälkeen Windows tunnistaa ja osaa käsitellä kytkemiäsi äänilaitteita. Oletuksena Teams tunnistaa Windowsin äänilaitteasetukset ja noudattaa niitä.



Liittymisikkunassa rataskuvakkeen klikkaaminen avaa Laiteasetukset sivulehden oikealla puolelle, josta voit valita haluamasi äänilaitteet. Jos haluamasi äänilaite ei näy tässä, niin sulje Teams, varmista äänilaitteiden liitännät ja käynnistä Teams uudelleen. Voit myös soittaa testipuhelun Teamsiin, jossa voit varmistaa, että oma mikrofonisi kuuluu toiselle osapuolelle kuten pitääkin.

