

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24§

Laatimispäivä
9.4.2018

1. Rekisterinpitäjä

Centria-ammattikorkeakoulu Oy (y-tunnus: 1097805-3)
Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola
+358 (06) 868 0200

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tiina Louhula ja Helena Eijsberg
Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola
viestinta@centria.fi
040 808 5104, 040 808 6606

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Centria-ammattikorkeakoulu Oy, Tietosuojavastaava
Talonpojankatu 2, 67100 Kokkola
tietosuojavastaava@centria.fi
(06) 868 0200

4. Rekisterin nimi

Centria valokuva- ja videorekisteri

5. Rekisterin pitämisen peruste

Rekisterin tietoja käytetään Centrian markkinoinnissa ja henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksella.

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja voidaan käsitellä vain ennalta määriteltäviin käyttötarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- Kuvien ja/tai videon julkaisu eri medioissa, nettisivuilla, internetissä ja sosiaalisessa mediassa
- Kuvien ja/tai videon julkaisu tiedottamisen yhteydessä sisäisesti ja ulkoisesti, Centrian sisäinen käyttö/jako
- Kuvien ja/tai videon julkaisu Centria-ammattikorkeakoulun markkinoinnissa
- Kuvien ja/tai videon julkaisu esitteissä, aikakauslehdissä (kuluttajat ja ammatilliset), julisteissa, sanomalehdissä, tuoteluettelossa, liitteissä, pakkauksissa ja suorapostitus materiaalissa, sähköisenä ja painettuna
- Kuvien ja/tai videon julkaisu myymälämainonnassa, ulkomainonnassa ja testinä/kokeiluna
- Kuvia ja/tai videoita muokataan ja editoidaan hyvällä maulla käyttötarkoitukseen sopivaksi

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

- Nimi
- Kuvauspäivä
- Puhelinnumero
- Sähköpostiosoite
- Henkilön kuva
- Ryhmäkuva, jossa henkilö esiintyy
- Videomateriaali, jossa henkilö esiintyy
- Opiskelupaikka ja -ala
- Kotimaa

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakasta koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti:

- rekisteröidyltä itseltään (tai kolmannen osapuolen kautta, mikäli rekisteröity on antanut kolmannelle osapuolelle luvan kuvan tai videon luovuttamiseen) internetin kautta, sähköpostitse, puhelimitse, painetussa muodossa, mobiilisovelluksen kautta tai muulla vastaavalla tavalla
- Centria-ammattikorkeakoulun puolesta otetuilla kuvilla ja videoilla
- Centria-ammattikorkeakoulun järjestämistä kuvaustilaisuuksista
- Centria-ammattikorkeakoulun järjestämistä tapahtumista

9. Tietojen säilyttämisaika

Säilytämme käyttäjän tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä kohdassa 6 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.

Joidenkin palveluiden viestinnällisiin osioihin, (esim. painettu media) sisältö jää näkyviin myös asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

10. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja voivat käsitellä rekisterinpitäjän työntekijät voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

Luovutamme tietoja kolmansille ainoastaan kohdassa 10 esitellyissä tapauksissa.

11. Säännönmukaiset luovutukset

Emme myy tai vuokraa tunnistetun käyttäjän henkilötietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain seuraavissa tapauksissa.

Voimme luovuttaa käyttäjän tietoja kolmansille osapuolille, mikäli käyttäjä on antanut siihen suostumuksensa.

Tietoja voidaan siirtää yhteisö- ja hakukonepalveluihin sisältöjen ja mainonnan kohdentamista varten.

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan siirtää EU:n ja ETA:n ulkopuolelle yhteistyökorkeakouluihin.

13. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa.

Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat valvotuissa tiloissa.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Olemme sitoutuneita tarjoamaan käyttäjillemme valintoja ja hallintamahdollisuuksia tietosuojaan liittyen. Alla listamme erilaisia tapoja, joilla käyttäjämme voivat vaikuttaa tietojen keräämiseen ja käsittelyyn.

Tietojen tarkastus- ja oikaisuoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu.

Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Centria-ammattikorkeakoulu / Markkinointi- ja viestintä

Talonpojankatu 2

67100 Kokkola

tai sähköpostitse osoitteeseen viestinta@centria.fi.

Tarkastuspyyntö voidaan esittää myös henkilökohtaisesti osoitteessa:

Talonpojankatu 2

67100 Kokkola.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse osoitteeseen viestinta@centria.fi.

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan hänen tietonsa rekisterinpitäjän video- ja valokuvarekisteristä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse viestinta@centria.fi.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse antanut rekisterinpitäjälle. Tietojen siirtopyynnöstä tulisi ilmoittaa kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse viestinta@centria.fi.

15. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Kehitämme palvelujamme jatkuvasti ja pidätämme itsellämme oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä palveluissamme. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti.